



TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO

A presente licitação tem por objeto a aquisição de material permanente/equipamentos, conforme recomendações detalhadas ao longo deste Termo de Referência e especificações constantes do anexo I deste Termo, para atender às necessidades da UFPB em todos os seus campi.

2 – JUSTIFICATIVA

O referido processo de aquisição se justifica j. Com efeito, a falta destes equipamentos pode implicar o comprometimento da qualidade das ações de manutenções preventivas e corretivas das instalações elétricas em nível secundário e primário nos referidos Centros, prejudicando as adequações solicitadas pela comunidade universitária. Ademais, tal aquisição se faz necessária para dar cumprimento à normatização vigente quanto à execução de serviços elétricos.

3 – DIRETRIZES BÁSICAS

3.1. Efetuou-se o agrupamento dos itens que possuem características semelhantes resultando numa proposição de 01 (um) lote, visando a dar maior celeridade e eficiência para as várias etapas relativas à licitação, formalização e gerenciamento das atas de registro de preços, se for o caso, aquisição e recebimento dos equipamentos e controles dos atos processuais, com reflexos na economia processual e financeira, além de proporcionar uma maior atratividade para as empresas participantes da licitação.

3.2. Os equipamentos deverão obedecer, rigorosamente, às prescrições e exigências contidas neste Termo de Referência e no edital do certame em epígrafe.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA – **UFPB**
PREFEITURA UNIVERSITÁRIA – **PU**
SEÇÃO DE SERVIÇOS ELÉTRICOS - **SSE**

3.3. Os equipamentos ofertados nas propostas de licitação e aqueles entregues deverão estar em total conformidade com a legislação geral e específica para tais equipamentos, com todas as normas descritas no escopo de cada uma das especificações citadas neste Termo de Referência bem como com toda e qualquer norma ou legislação aquelas correlacionadas ou que se sobreponha às mesmas, inclusive no que se refere aos prazos de fabricação dos referidos equipamentos.

Ademais, qualquer atributo que, mesmo não citado na especificação, seja compulsório por norma ou legislação específica, deverá compor o objeto entregue à Administração.

3.4. Não serão aceitos, sob as sanções previstas na legislação, equipamentos com prazos de validade vencidos.

3.5. Os equipamentos entregues terão garantia mínima de 01 (um) ano. Entenda-se por garantia o período a contar da data da aceitação plena do equipamento, ou seja, quando este for plenamente aceito depois da vistoria técnica (recebimento definitivo), data que poderá ser posterior ao recebimento no almoxarifado (recebimento provisório).

3.6. Em caso de discordância existente entre as especificações do objeto contidas no sistema de compras cadastrado para consulta (COMPRASNET, sítio eletrônico ou similar) e as especificações técnicas constantes deste Termo de Referência, prevalecerão as constantes do Termo de Referência, em qualquer etapa do processo de aquisição, inclusive para efeito de recebimento e recebimento técnico / vistoria técnica.

3.7. Nos preços ofertados pelas licitantes deverão estar computadas todas as despesas, como impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, gastos com transportes, embalagens, fretes, taxas e outras despesas de qualquer natureza, necessárias ao fornecimento dos equipamentos ou à prestação dos serviços relativos à entrega do objeto adquirido.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA – **UFPB**
PREFEITURA UNIVERSITÁRIA – **PU**
SEÇÃO DE SERVIÇOS ELÉTRICOS - **SSE**

3.8. Os equipamentos devem ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, em acordo à praxe do fabricante, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

3.9. O equipamento deverá ser entregue no Almoxarifado da Prefeitura Universitária, situada no campus I da Cidade Universitária, Bairro Castelo Branco, João Pessoa/PB. Em conformidade com o disposto nos artigos 73 e 76 da Lei 8.666/93, o objeto será recebido: - provisoriamente, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após a instalação, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações. - Definitivamente, em até 8 (oito) dias úteis, após a verificação do material.

3.10. Mesmo considerando o disposto no item 3.8, para os casos em que ocorrerem defeitos nos equipamentos, cuja ciência só possa se dar quando de seu uso continuado (que não durante a vistoria técnica/recebimento técnico dos equipamentos), mesmo tendo-se ultrapassado os prazos previstos no item 3.8, a empresa fornecedora poderá ser acionada para que sejam sanadas as não conformidades detectadas. Neste caso, a empresa terá o prazo máximo de trinta dias corridos para a sua reparação.

3.11. A Planilha de Preços básicos está inserida no ANEXO VI do Edital.

4 – QUALIFICAÇÕES MÍNIMAS A SEREM ATENDIDAS PELA EMPRESA CONTRATADA

A empresa deverá estar em dia com toda e qualquer certidão, alvará ou documentos similares, dentro do que determina a legislação pertinente para comercialização do objeto aqui citado.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA – **UFPB**
PREFEITURA UNIVERSITÁRIA – **PU**
SEÇÃO DE SERVIÇOS ELÉTRICOS - **SSE**

5 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Fornecer à CONTRATADA todas as informações relacionadas ao objeto deste Termo;

7.2. Notificar expressamente a CONTRATADA, a respeito de quaisquer irregularidades constatadas na prestação dos serviços, sendo o prazo de 03 (três) dias úteis para saná-las em totalidade;

6 – PRAZO DE ENTREGA

As entregas deverão ocorrer no prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos a contar da emissão da Nota de Empenho ou documento equivalente.

7 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Fornecer os equipamentos em estrita conformidade com as especificações exigidas neste Termo de Referência, edital e seus Anexos.

7.2. Entregar os equipamentos objeto deste Termo de Referência no almoxarifado da Prefeitura Universitária da UFPB nos mesmos prazos e preços estipulados.

7.3. Substituir ou recuperar o bem que, após a entrega e vistoria técnica, dentro do prazo de garantia, apresente defeitos de fabricação, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias corridos após a sua efetiva comunicação.



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA – **UFPB**
PREFEITURA UNIVERSITÁRIA – **PU**
SEÇÃO DE SERVIÇOS ELÉTRICOS - **SSE**

7.4. Manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, se for o caso desta modalidade, total compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de especificação exigidas neste Termo de Referência.

8 - ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

A fiscalização é exercida no interesse da Administração; não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, e, na sua ocorrência, não implica co-responsabilidade do Poder Público ou de seus agentes e prepostos. Quaisquer exigências da fiscalização, inerentes ao objeto do Contrato, deverão ser prontamente atendidas pela CONTRATADA sem ônus para a CONTRATANTE.

9 – PENALIDADES

O descumprimento das condições estipuladas neste Termo de Referência sujeitará a empresa CONTRATADA às penalidades na legislação vigente, observando-se os termos contratuais e editalícios.

João Pessoa/PB, 01 de Julho de 2015.

JANDIR DE SANTANA
Prefeito Universitário/UFPB